

1 求人事業所名

事業所名	ド クリツギ ヲウセイホウジ ノククリツビ ヲウインキコウニシベ ップ ビ ヲウイン	
	独立行政法人国立病院機構西別府病院	
所在地	〒874-0838	
	別府市大字鶴見 4 5 4 8 番地	
	ホームページ [http://www.nbnh.jp]	
就業場所	事業所所在地に同じ	

2 仕事の内容等

職種	事務助手	
仕事の内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>院内における診療情報管理補助業務</li> <li>その他電話対応等</li> </ul>	
雇用形態	パート 労働者	雇用期間 採用日～H31.3.31 (更新の可能性あり)
学歴	高卒以上	
必要な経験等	パソコン操作 (E x c e l、W o r d)	
必要な免許・資格	医療事務資格	
年齢	不問	

求人条件特記事項

※更新の判断基準：勤務成績・態度により判断（年度更新）
-----------------------------

3 労働条件等

a 基本給	時間給890円
b 定額的に支払われる手当	無
賃金締切日	末日
賃金支払日	毎月16日（翌月払い）
通勤手当	実費（片道 2 k m以上に限る。上限あり 55,000円）
昇給	無
賞与	有（年 2 回（6月および12月）） 各0円～36,000円
加入保険	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
退職金制度	無
就業時間	8：30～15：00 6時間
週30時間 時間外勤務 あり 月平均5時間 休憩30分	
休日	4週8休の変形時間労働制
年次有給休暇	3ヶ月経過後 5日付与、6ヶ月経過後 5日付与（計10日）

4. 選考等

採用人数	1名（試用期間：1ヶ月）
選考方法	面接試験
応募書類	事前連絡の上、履歴書を人事担当者あて送付
選考日時	随時
選考結果	選考より 1 週間以内に郵送にて連絡
連絡先	〒874-0840 別府市大字鶴見 4 5 4 8 西別府病院 管理課 庶務係長 小池 TEL:0977-24-1221